



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2025 Haziran

FELSEFE PROGRAMI



"Anadolu'nun Zirvesinde"

2025



"Anadolu'nun Zirvesinde"



"Anadolu'nun Zirvesinde"

2025 YILI

BÖLÜM/ALT BİRİM ADI: FELSEFE
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BİDR)

ÖZET

Bu rapor, 2025 yılın Ocak-Haziran döneminde Felsefe Programının yürüttüğü çalışmaların kanıtlarla ortaya konmuş bir özetidir.



"Anadolu'nun Zirvesinde"

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

İmza Tutanağı

PROF. DR. MUSA DUMAN

Başkan

DR. ÖĞR. ÜYESİ

SERPİL TİMUR

Üye

ARŞ. GÖR. DR. ÇİĞDEM

ÇIRACIOĞLU

Üye



"Anadolunun Zirvesinde"

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Birimin Kalite Komisyonu Başkanı: Prof. Dr. Musa Duman

Adres: Ardahan Üniversitesi, İnsani Bilimler Fakültesi, Felsefe Bölümü

E-posta adresi: musaduman@ardahan.edu.tr

Tarihsel Gelişimi

Birimimiz 2021 yılında lisans öğrenci alımına başlamıştır. Halihazırda 46 lisans öğrencisi bulunmaktadır. Bununla beraber 2022 yılında yüksek lisans programı açılmış olup, 7 yüksek lisans öğrencisi programa kayıtlıdır. Bölümümüzde 1 Profesör, 1 Doçent, 3 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Araştırma Görevlisi Doktor ve birim altında çalışan bir sekreter mevcuttur.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Felsefe insan, doğa, ahlak, bilgi, varlık, güzel, zihin, siyaset gibi en temel ve genel meseleler hakkında yürütülen sistemli ve rasyonel soruşturma faaliyetidir. Bu haliyle felsefe çoğu düşünme ve araştırma sahasının temel düzeyini temsil eder. Ardahan Üniversitesi Felsefe Bölümü olarak öğrencilerimize sorgulama, eleştirme ve sistematik düşünme becerileri kazandırmayı amaçlıyor, onlara geniş tarihsel/kültürel bağlantıları bulunan bu evrensel felsefe kültürünü okuyup anlayabilecekleri ve kendi muhakemelerini kullanarak özgün tavır ve yaklaşımlar geliştirebilecekleri bir program sunuyoruz.

Bu çerçevede, temel ve zorunlu felsefe derslerinin yanı sıra, öğrencilerimize ilgi duydukları felsefe disiplinleri ve problemlerine yoğunlaşma imkânı tanıyacak geniş bir seçmeli dersler havuzuna/kataloguna sahip olmalarını önemsiyoruz. Ayrıca öğrencilerimizin kendi entelektüel ilgilerini özgürce geliştirebilecekleri bir entelektüel ortam oluşturmaya çalışıyor, bu yolda farklı disiplinlerden de ders alabilmelerini değerli buluyoruz.

Ardahan Üniversitesi Felsefe Bölümünün amacı temel felsefi formasyona sahip, eleştirel

"Anadolu'nun Zirvesinde"

düşünebilen, kendi ön kabullerini kritik edebilen, farklı kültürel değerlere ve yaşama biçimlerine duyarlı; aynı zamanda içinde yaşadığı toplumun düşünce ve değerlerini özgürce inceleyebilen düşünsel sorumluluğa sahip bireylerin gelişimine alan yaratmaktır.

Felsefe Programımız ile öğrencilerimize anlama-analiz etme, yorumlama, fikirlerini sentezleme, eleştirel ve karşılaştırmalı düşünme, rasyonel argüman kurma, safsataları ayırt etme, problematize etme ve problemlere makul çözümler üretme gibi üst-düzey entelektüel beceriler kazandırmayı arzu ediyoruz. Yine öğrencilerimizde hayatın temel problemlerine yönelik olarak, felsefi sorumluluk duygusuyla bütünleşmiş özgür ve yaratıcı bir entelektüel çabayı teşvik ediyoruz.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

Bu kısımda birimin "Liderlik ve Kalite" ölçütünde 2025 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Bölümümüz 1 Profesör, 1 Doçent, 3 Doktor öğretim üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi Doktordan oluşmaktadır. Bölümümüzün idari yapısı üniversitenin web sayfasında tanımlıdır. Bölüm Başkanlığında 1 profesör, bölüm başkan yardımcılığında ise bir doktor öğretim üyesi bulunmaktadır. Her dönem sonunda tüm öğretim üyeleriyle birlikte açılacak dersler ve diğer bölüm kararlarıyla ilgili bir toplantı yapıp, bölüm kurul kararı alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- [A.1.1.1.ibef_felsefe_bolum_kurul_karari](#)
- [A.1.1.2.Akademik ve Idari kadro](#)
- [A.1.1.3.ibef_felsefe_bolum_kurul_karari](#)

A.1.2. Liderlik

Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. 2023 Aralık ayında Bölüm Başkanlığımız

bünyesinde Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu oluşturulmuş ve faaliyet göstermeye devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2

Kanıtlar

- [A.1.2.1.ibef_felsefe_kalite_kurul_komisyonu_olusturma_belgesi](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Bölümümüz Bölüm Haziran-Eylül ayları arasında herhangi bir akademik etkinlik yapmamıştır.

Olgunluk Düzeyi: 1

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: 2

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kanıtlar

- [A1.5.1.ibef_FelsefeBolum_Web_Sayfasi](#)
- [A1.5.2.ibef_BolumEtkinlikleri_Web_Sayfasi](#)
- [A1.5.2.ibef_BolumDuyurulari_Web_Sayfasi](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.

Olgunluk Düzeyi: 2

Kanıtlar

- [A.2.1.1. Bolum MisyonveVizyonu](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

A.2.3. Performans yönetimi

Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır

Olgunluk Düzeyi: 1

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur. Bölümümüz tüm resmi yazışmalarında Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır. Bölümümüze ait yazışmalar ÜBYS elektronik imza ile yürütülmekte, tüm öğretim üyesi ve elemanları kendileri ile ilgili evrakları kendi sistemlerinden çevrim içi olarak takip edebilmekte ve evraklar sistemde arşivlenmektedir (Kanıt A.3.1.1.).

Ders tanımlama ve not bilgi işlemleri için ise öğrenciler ve öğretim üye/elemanları aktif olarak Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)'ni kullanmaktadır. (A.3.1.2).

Olgunluk Düzeyi: 2

Kanıtlar

- [A.3.1.1.Bolum UBYS](#)
- [A.3.1.2.UBYS linki](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Akademik kadroyu geliştirmek amacıyla bölümümüzde ihtiyaç duyulan gerekli akademik kadro alım taleplerini personel daire başkanlığına iletmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2

Kanıtlar

[A.3.2.1.Kadro_Talepiyle_ilgili_Bolum_Tutanagi](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Bu kısımda birimin ilgili alt ölçütteki durumu göz önünde bulundurularak olgunluk düzeyi Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

A.3.4. Süreç yönetimi

Birimimizde yürütülen eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin tüm süreçler Ardahan Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine uygun olacak şekilde yürütülmektedir (Kanıt A.3.4.1.)

Uzaktan eğitim sisteminin sağlıklı işlemesi ve örgün süreçlerle bütünleşik biçimde ilerlemesi için gereken süreçler üniversite düzeyinde senato kararlarıyla tanımlanmış, bu doğrultuda Ardahan Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü aracılığıyla Fakültemiz dâhil üniversiteye bağlı tüm birimler uzaktan eğitime yönelik insan kaynağı ve kurumsal yapılanma oluşturmuştur. Birimimiz öğrencilerinin yaşayabileceği tüm soru ve

sorunlar için Fakültemiz öğrenci işleri birimi, bölüm sekreterliği ve dekanlık özel kalem personellerince öğrenci sorunlarına hızlı ve etkili şekilde çözüm bulunmaktadır (Kanıt A.3.4.2.)

Olgunluk Düzeyi: 3

Kanıtlar

- [A.3.4.1. Sınav Yönetmelikleri](#)
- [A.3.4.2. Uzaktan Eğitim Yönetmeliği](#)

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

Bu kısımda birimin "Paydaş Katılımı" ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır. Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar yapılacaktır.

Olgunluk Düzeyi: 1

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır. Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kanıtlar

- [A.4.2.1. Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

Bu kısımda birimin "Uluslararasılaşma" ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

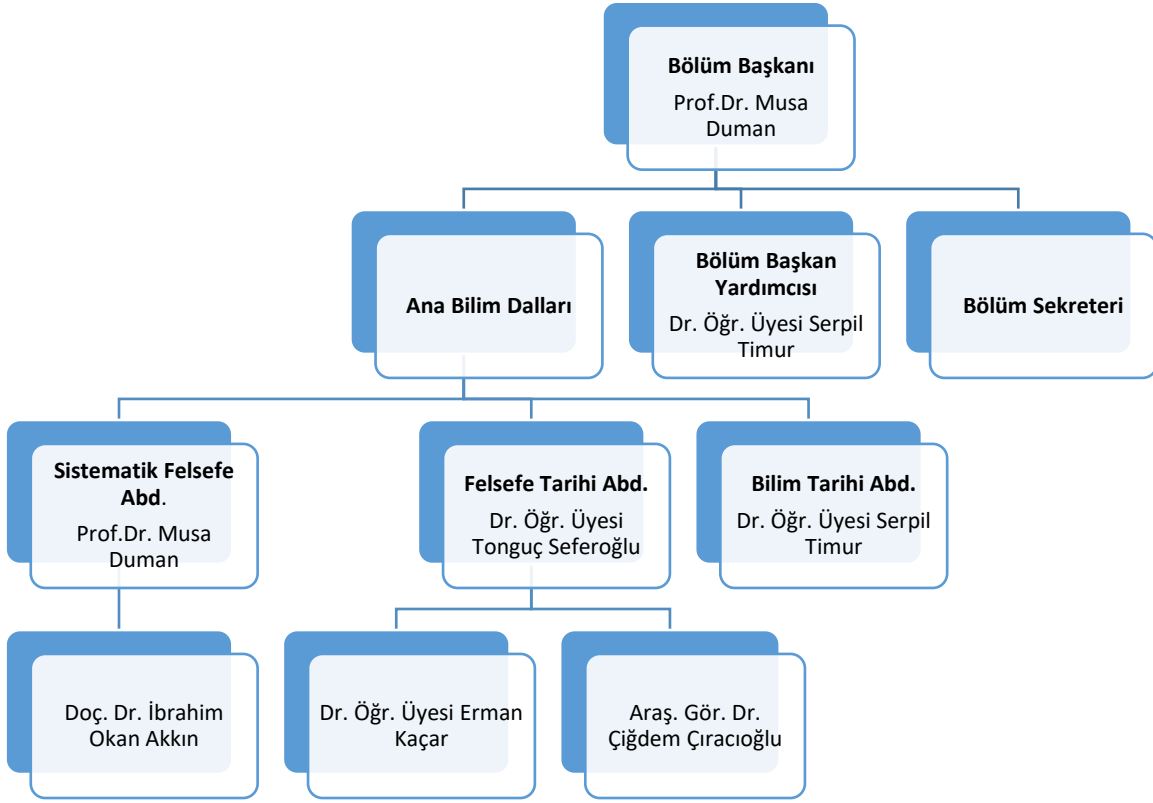
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

Bu kısımda birimin "Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi" ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44. Maddesi hükümleri ve Bologna Süreci şartları gereğince Üniversitedeki aktif ve yarı pasif (kapatılma kararı verilmiş ancak kayıtlı öğrencileri programla ilişkisi kesilene kadar öğretim faaliyetleri devam eden) durumundaki tüm programların müfredatlarında yer alan dersler için dersin adı, kodu, amacı, içeriği, kazanımları, haftalık ders programı ile anlatım yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme şekli ile iş yükünü içeren ders içerikleri tüm zorunlu ve seçmeli dersler için hazırlanmış, ders bilgi paketleri içerisinde her dersin öğrenim çıktıları program çıktıları ile eşleştirilmiş olup bu çıktılar da Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan ve Eğitim Öğretim Alt Alanları Yeterlilikleri ile ilişkilendirilerek programdan mezun olan öğrenciye kazandırılan bilgi, beceri ve yetkinliklerin bilinmesine olanak sağlanmıştır.



Olgunluk Düzeyi: 3

Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- *B.1.1.1 Felsefe_Bolumu_Ders_Programı*
- *B.1.1.2 Haftalık_Ders_Izlencesi*
- *B.1.1.3 Felsefe_Bolumu_Program_ciktilari*

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.2.1. Felsefe Bölümü Ders Programı](#)
- [B.1.2.2. Felsefe Bölümü Öğretim Elemanı Ders Yuku](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: 3

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.3.1. Felsefe Bölümü Ders Kazanımları](#)
- [B.1.3.2. Felsefe Bölümü Program Çıktıları](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [B.1.4.1. Felsefe_Bolumu_AKTS_Ders_Bilgi_Katalogu](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.5.1. Felsefe_Bolumu_Ders_Amaç_ve_Ogrenme_Ciktilari](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirli olup, bu takvime göre süreç işlemektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2

Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.6.1. Akademik Takvim](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

Bu kısımda birimin "Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)" ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Müfredat programına birimimiz öğrencilerine formasyon derslerine uygun nitelikte dersler konulmuş olup, akademik kariyerleri ön planda tutulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: 2

Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.1.1.Felsefe_Bolumu_Formasyon_Dersleri](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği

(örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.2.1.Felsefe Bölümü Sınav Programı](#)
- [B.2.2.2.Uzaktan Eğitim için](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.3.1.Bölüm Alım Şartları](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler üniversite web sayfasında yayınlanmaktadır (B.2.4.1./B.2.4.2./B.2.4.3.).

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (B.2.4.4.).

Olgunluk Düzeyi: 3

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.2.4.1.Yatay_Geçis_Yonergesi](#)
- [B.2.4.2.Yös_Yönergesi](#)
- [B.2.4.3.CAP_Yonergesi](#)
- [B.2.4.2.Ardaahan_Universitesi_Diploma_Diploma_Eki_ve_Diger_Belgelerin_düzenlenmesine_İliskin_Yonerge](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

Bu kısımda birimin “Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri” ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumun eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir

Kanıtlar

- [B.3.2.1.Bolum Danışmanları Bilgisi](#)
- [B.3.2.2.Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Ardahan Üniversitesi; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde, öğrencilere beslenme hizmeti veren bir birim olarak görev yapmaktadır.

Amaçları, öğrencilerimizin yeterli ve dengeli beslenmelerini sağlamak ve günlük ihtiyaç duydukları protein, karbonhidrat, yağ, vitamin, mineral ve kalori miktarları dikkate alınarak

diyetisyen tarafından aylık yemek menüleri hazırlamaktır. Ayrıca beslenme ve diyet hakkında bilgilendirme yapmaktadırlar.

Yemekler (Günde 4 Çeşit Yemek) diyetisyen kontrolünde tüm sanitasyon ve hijyen kurallarına

uyularak merkez mutfakta hazırlanıp; İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler

Fakültesi, Çıldır MYO, Göle MYO, Merkez MYO, Posof MYO Yemekhanelerinde öğle ve akşam yemeği olarak servise sunulmaktadır (B.3.3.1.).

Öğrencilerimizin eğitim-öğretimlerine rahat ve konforlu bir ortamda devam edebilmeleri amacıyla modern biçimde inşa edilmiş erkek ve kız öğrenci yurtları bulunmaktadır. Kredi Yurtlar Kurumu'na ait yurtların dışında Ardahan'da öğrencilerin barınabilecekleri özel yurtlar da mevcuttur (B.3.3.2.).

Üniversitemiz öğrencilerinin ve toplumumuzu oluşturan tüm yaş grubundaki bireylerin iletişim ve bilgi teknolojilerine dayalı uzaktan eğitim imkânlarıyla yüksek kalitedeki öğrenim fırsatlarına ve çeşitli öğrenim deneyimlerine eşit ve açık biçimde erişimine imkan sağlamaktır (B.3.3.3.).

Olgunluk Düzeyi: 3

Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.3.1.Yemekhane Hizmeti](#)
- [B.3.3.2.Barınma](#)
- [B.3.3.3.Uzaktan Eğitimle ilgili Alt yapı](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

B.3.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

Bu kısımda birimin "Öğretim Kadrosu" ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır (B.4.1.1.).

Olgunluk Düzeyi: 3

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.1.1.Ders_Gorevlendirmesi](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar



"Anadolu'nun Zirvesinde"

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

Bu kısımda birimin "Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler" ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Bu kısımda birimin ilgili alt ölçütteki durumu göz önünde bulundurularak olgunluk düzeyi belirtilmelidir. Olgunluk düzeyleri için "YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Sürüm 3.2" hazırlama kılavuzunun 54. sayfasını göz önünde bulundurunuz. Bu alt ölçütte **"Akademik Birimler, Koordinatörlükler, Uygulama ve Araştırma Merkezleri"** değerlendirme yapılmalıdır.

Olgunluk Düzeyi: 1

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

Bu kısımda birimin "Araştırma Performansı" ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve Değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bu kısımda birimin ilgili alt ölçütteki durumu göz önünde bulundurularak olgunluk düzeyi belirtilmelidir. Olgunluk düzeyleri için "YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Sürüm 3.2" hazırlama kılavuzunun 56. sayfasını göz önünde bulundurunuz. Bu alt ölçütte **"Akademik Birimler, Personel Daire Başkanlığı, Koordinatörlükler"** değerlendirme yapılmalıdır.

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

Bu kısımda birimin "Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları" ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Bu kısımda birimin ilgili alt ölçütteki durumu göz önünde bulundurularak olgunluk düzeyi belirtilmelidir. Olgunluk düzeyleri için "YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Sürüm 3.2" hazırlama kılavuzunun 57. sayfasını göz önünde bulundurunuz. Bu alt ölçütte **"Akademik Birimler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Koordinatörlükler ve Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü"** değerlendirme yapılmalıdır.

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Kanıtlar

D.1.2. Kaynaklar

Bu kısımda birimin ilgili alt ölçütteki durumu göz önünde bulundurularak olgunluk düzeyi belirtilmelidir. Olgunluk düzeyleri için "YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Sürüm 3.2" hazırlama kılavuzunun 58. sayfasını göz önünde bulundurunuz. Bu alt ölçütte **"Akademik Birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Koordinatörlükler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü"** değerlendirme yapılmalıdır.

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

Bu kısımda birimin "Toplumsal Katkı Performansı" ölçütünde 2024 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bu kısımda birimin ilgili alt ölçütteki durumu göz önünde bulundurularak olgunluk düzeyi belirtilmelidir. Olgunluk düzeyleri için "YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Sürüm 3.2" hazırlama kılavuzunun 59. sayfasını göz önünde bulundurunuz. Bu alt ölçütte **"Akademik Birimler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, ve Koordinatörlükler"** değerlendirme yapmalıdır.

Olgunluk Düzeyi: 1

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME